

# Patricia Graul

M. Sc. Psychologin  
Psychologische Psychotherapeutin  
Körperpsychotherapeutin  
Supervisorin

Eckweilerstr. 4  
55566 Bad Sobernheim  
Tel.: 0151-2881 2889  
E-Mail: graul@panambi.de

## Anmeldeformular für Fortbildung/en<sup>1</sup>

- Hiermit melde ich meinen Mitarbeiter
- Hiermit melde ich mich

Bitte in Druckbuchstaben ausfüllen:

### Anschrift des Teilnehmers

### Anschrift abweichender Rechnungsempfänger

\_\_\_\_\_  
Name; Vorname

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname

\_\_\_\_\_  
Straße, Hausnummer

\_\_\_\_\_  
Straße, Hausnummer

\_\_\_\_\_  
PLZ, Wohnort

\_\_\_\_\_  
PLZ, Wohnort

\_\_\_\_\_  
Telefon privat

\_\_\_\_\_  
Telefon dienstlich

\_\_\_\_\_  
E-Mail privat

\_\_\_\_\_  
E-Mail dienstlich

Zu folgender Fortbildung/en an:

### Fortbildung 1:

Titel: \_\_\_\_\_

Termin: \_\_\_\_\_

Ort: \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Im folgenden Anmeldeformular wird stets die grammatikalisch maskuline Form verwendet. Dies dient der Vereinfachung der Erstellung und Lesbarkeit dieses Dokumentes. Selbstverständlich meine und adressiere ich hiermit alle Personen jeglichen Geschlechts und gelebten Pronomens und möchte niemanden ausschließen.

## Patricia Graul

M. Sc. Psychologin  
Psychologische Psychotherapeutin  
Körperpsychotherapeutin  
Supervisorin

Eckweilerstr. 4  
55566 Bad Sobernheim  
Tel.: 0151-2881 2889  
E-Mail: graul@panambi.de

---

### Fortbildung 2:

Titel: \_\_\_\_\_

Termin: \_\_\_\_\_

Ort: \_\_\_\_\_

### Fortbildung 3:

Titel: \_\_\_\_\_

Termin: \_\_\_\_\_

Ort: \_\_\_\_\_

Die Buchungsbedingungen für die Fortbildung habe ich zur Kenntnis genommen (siehe Seiten 3-5 dieses Dokumentes).

\_\_\_\_\_  
Ort und Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Teilnehmer

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Rechnungsempfänger

## **Buchungsbedingungen Fortbildungen angeboten durch Patricia Graul, M. Sc. Psychologin, Psychologische Psychotherapeutin**

Frau Patricia Graul ist M. Sc. Psychologin und Psychologische Psychotherapeutin, die im Rahmen Ihrer heilberuflichen Tätigkeit Fortbildungsveranstaltungen für Psychologische Psychotherapeuten anbietet, die sie bei der Landespsychotherapeutenkammer RLP (LPtK RLP) zur Akkreditierung einreicht. Die Prüfung der Akkreditierung jeder Fortbildung bedarf eines eigenen Antrages bei der LPtK RLP und erfolgt nach positivem Bescheid durch die Kammer. Die Höhe der Fortbildungspunkte für durch die Kammer festgelegt. Des Weiteren bietet sie darüber hinaus auch Fortbildungen an, welche nicht bei der Landespsychotherapeutenkammer akkreditiert werden. Anerkennung durch offizielle Stellen und deren Antragsstellung obliegt dann den Teilnehmenden.

### **§ 1 Geltungsbereich**

Die vorliegenden Buchungsbedingungen gelten für alle Veranstaltungen, die von Frau Patricia Graul organisiert und angeboten werden. Der Ort der Veranstaltung variiert, da Frau Graul hierfür jeweils externe Räumlichkeiten außerhalb ihrer psychotherapeutischen Praxis verwendet.

### **§ 2 Anmeldung zu Fortbildungen**

1. Die anmeldende Person hat alle zur Vertragsabwicklung erforderlichen Angaben zu machen sowie die ggf. zur Zulassung zur Veranstaltung notwendigen Unterlagen vorzulegen. Liegen die Zulassungsvoraussetzungen nicht vor, kann kein Vertrag zustande kommen.
2. Der Fortbildungsvertrag kommt durch die schriftliche Anmeldebestätigung durch Frau Graul zustande.
3. Anmeldungen erfolgen in Textform (per Brief, per E-Mail) und es ist das Anmeldeformular zu verwenden. Dieses kann per E-Mail angefordert oder von der Internetseite direkt heruntergeladen werden.
4. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Posteingangs bearbeitet.
5. Der Anmeldeschluss ist der jeweiligen Veranstaltung zu entnehmen.

### **§ 3 Unterkünfte**

1. In den Veranstaltungsräumen kann nicht übernachtet werden.
2. Der Teilnehmer sucht sich selbstständig und von der Fortbildung unabhängig eine Unterkunft.

### **§ 4 Zahlung der Fortbildung**

1. Die Höhe der Kosten für die Fortbildung ist der jeweiligen Fortbildungsbeschreibung zu entnehmen.
2. Die fälligen Kosten werden dem Empfänger der Rechnung per Rechnung mitgeteilt. Die Zahlung ist unter Einhaltung der Zahlungsfrist zu leisten. Ferner ist die Rechnungsnummer in der Überweisung anzugeben.
3. Sollten Name des Rechnungsempfänger und des Teilnehmers vom Namen der Person abweichen, die als Teilnehmer angemeldet ist, so ist auch der Vor- und Zuname des Teilnehmers bei der Überweisung anzugeben.
4. Bei Zahlungsverzug entstehen weitere Kosten.
5. Im Falle ausbleibender oder unvollständig bezahlter Fortbildungen behält Patricia Graul sich vor die Teilnahmebestätigung (Bescheinigung, Zertifikat) bis zur Begleichung aller Kosten einzubehalten.
6. Auf schriftlichen Antrag ist eine Ratenzahlung möglich. Über die Bewilligung des Antrages entscheidet Frau Patricia Graul im Einzelfall. Die Fälligkeitstermine sowie die Zahlungsbedingungen erfolgen dann per schriftliche Mitteilung (per Post oder E-Mail) auf der Rechnung vermerkt durch Frau Patricia Graul. Bei Ratenzahlungen wird pauschal ein Aufpreis von 10% auf die Seminargebühr erhoben.
7. Sofern als Zahlungsmodell eine Ratenzahlung gewählt wurde, kann am jeweiligen Unterrichtsabschnitt nur teilgenommen werden, wenn alle bis dahin fälligen Raten gezahlt wurden. Ersatzansprüche für die verpasste Fortbildung oder Teile der Fortbildung sind ausgeschlossen.
8. Anfragen und Abmachungen über die Bezahlung sind in Schriftform zu beantragen und werden auch nur in dieser vereinbart.

## § 5 Organisatorische Änderungen

1. Es besteht kein Anspruch darauf, dass eine Fortbildung durch eine bestimmte dozierende Person durchgeführt wird. Das gilt auch dann, wenn die Veranstaltung mit dem Namen der dozierenden Person angekündigt wurde.
2. In besonderen Ausnahmefällen kann Frau Patricia Graul Ort und Zeitpunkt der Veranstaltung ändern. Eine solche Situation liegt beispielsweise dann vor, wenn die ursprünglich angedachten Räume unbenutzbar geworden sind. Frau Patricia Graul wird in einer solchen Situation über die Änderungen unverzüglich informieren.

## § 6 Zahlung der Fortbildung

1. Für das Zustandekommen einer Veranstaltung zum ausgewiesenen Entgelt ist eine Mindestteilnehmerzahl notwendig. Wird diese Zahl nicht erreicht, kann Patricia Graul vom Vertrag zurücktreten. Die Absage erfolgt schriftlich bis spätestens sieben Tage vor Kursbeginn durch Patricia Graul. Bereits überwiesene Veranstaltungsgebühren und/oder Zimmernutzungsgebühren werden umgehend erstattet. Weitere Ansprüche der Teilnehmer/-innen bestehen nicht.
2. Frau Patricia Graul kann Veranstaltungen aufgrund höherer Gewalt absagen. Entgelte werden in diesen Fällen nicht erstattet.
3. Frau Patricia Graul kann einen Vertrag aus wichtigem Grund fristlos kündigen. Ein wichtiger Grund liegt insbesondere in folgenden Fällen vor:
  - Ehrverletzung aller Art gegenüber dem/der Veranstaltungsleiter/-in, Dozent/-in, Referenten/-in gegenüber Teilnehmer/-innen
  - Diskriminierung von Personen
  - Verstoß gegen die Hausordnung
  - Störungen in den Veranstaltungen, die eine Vertragserfüllung durch Frau Graul gegenüber anderen Teilnehmer/-innen verhindert
4. und/oder Verhaltensweisen, die zu einer Gefährdung der eigenen Person, Teilnehmer/-innen oder Dritten führt. In den Fällen von Nr. 3. kann Patricia Graul statt einer Kündigung den Teilnehmer/die Teilnehmerin auch von einer Veranstaltung ausschließen und/oder den Räumlichkeiten verweisen.
5. Der Anspruch von Patricia Graul auf eine Zahlung der Fortbildungsgebühr wird durch eine Kündigung oder einen Ausschluss nicht berührt.

## § 7 Abmeldung und Kündigung durch Teilnehmer

1. Bei einer Abmeldung bis zu 6 Wochen vor Beginn entfällt die Zahlungsverpflichtung. Die Anmeldegebühr (sofern vorhanden) bleibt einbehalten. Bereits gezahlte Raten werden zurückerstattet. Zusätzlich wird eine Verwaltungsgebühr von 20€ fällig.
2. Bei einer Abmeldung oder Stornierung weniger als 6 Wochen vor Beginn wird die Zahlung der Veranstaltung in vollem Umfang fällig. Es steht der angemeldeten Person frei eine geeignete Ersatzperson zu finden, die die Veranstaltung besucht und die Kosten übernimmt. Patricia Graul sucht und stellt keine Ersatzperson. Ersatzteilnehmer müssen durch Frau Patricia Graul zugelassen werden.
3. Jede Abmeldung, Kündigung und Stornierung muss in Textform (Brief oder E-Mail) erfolgen. Sie soll folgende Elemente enthalten:
  - Name, wie auf der Anmeldung angegeben
  - Fortbildungsname
  - Fortbildungsdatum
  - Unterschrift Teilnehmer, und Rechnungsempfänger (sofern abweichend)
4. Die Abmeldung, Kündigung oder Stornierung wird von Frau Patricia Graul schriftlich und per E-Mail bestätigt.
5. Mündliche Abmeldungen, Kündigungen und Stornierungen sind nicht möglich und werden weder bestätigt noch erteilt.

## § 8 Teilnahmenachweise/Fortbildungsabschlüsse

1. Am Ende einer Fortbildungsveranstaltung erhalten die Teilnehmer/-innen eine Teilnahmebescheinigung.
2. Teilnehmer, die Punkte bei ihrer Landespsychotherapeutenkammer für akkreditierte Veranstaltungen erhalten möchten, kümmern sich selbstständig darum, dass sie sich an jedem Veranstaltungstag mit den notwendigen Informationen in die ausliegende Teilnehmerliste eintragen. Eine nachträgliche Eintragung ist nicht möglich, da die Listen direkt an die LPK RLP übermittelt werden. Sofern die Eintragung vergessen wird, ist folglich dann nicht möglich die Punkte über meine Mitteilung an die LPK RLP zu erhalten.
3. Ersatzweise können Teilnehmer selbst einen Antrag auf Eintragung der Punkte bei der LPK stellen. Bitte beachten Sie, dass dies ggf. mit separaten Verwaltungsgebühren für Sie verbunden sein kann.

## § 9 Haftung

1. Schadenersatzansprüche gegenüber Patricia Graul oder auch den Dozenten und dem Team (z. B. Assistenten oder Hospitanten) sind ausgeschlossen, es sei denn es handelt sich um Vorsatz oder grobe Fahrlässigkeit.
2. Nr. 1. gilt nicht für Verletzungen von Leben, Körper und Gesundheit.

## § 10 Schlussbestimmungen

1. Sollten einzelne Bestimmungen der Buchungsbedingungen ganz oder teilweise nichtig sein, wird hierdurch die Wirksamkeit der übrigen Vertragsteile nicht berührt.
2. Abweichend ausgehandelte Abmachungen sind nur gültig, wenn sie schriftlich vereinbart worden sind.
3. Der Gerichtsstand richtet sich nach dem Meldeort von Frau Patricia Graul.

Diese Fortbildungsbedingungen gelten ab 28. August 2023